

Согласовано:

Начальник отдела ГО и ЧС администрации  
г.о. Серпухов

С.Н. Кулаков

«18» 11 2022 г.

«Утверждаю»

Директор МУ «АСС «Юпитер»

А.О. Павлов

2022 г.



### **Рабочая программа**

**по реализации дополнительной профессиональной программы повышения квалификации для руководителей и специалистов в области гражданской обороны и защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций для категории**

**«Руководители и работники органов повседневного управления организаций (ДДС), обеспечивающих их деятельность в области защиты населения и территорий от ЧС, управления силами и средствами, осуществления обмена»**

## 1. Организационно-методические указания

1.1. Данная рабочая программа разработана в соответствии с «Дополнительной профессиональной программой повышения квалификации руководителей и работников гражданской обороны, органов управления Московской областной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и отдельных категорий лиц, осуществляющих подготовку по программам обучения в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций на курсах гражданской обороны городского округа Серпухов Московской области.

1.2. В данной рабочей программе отражены требования к уровню подготовленности Категория «Руководители и работники органов повседневного управления организаций (ДДС), обеспечивающих их деятельность в области защиты населения и территорий от ЧС, управления силами и средствами, осуществления обмена информацией и оповещения населения о ЧС», (далее – специалисты ДДС), представлено распределение учебных тем и учебных часов, необходимых на изучение, а так же дана методика проведения обучения.

1.3. Целевой направленностью реализации рабочей программы является совершенствование знаний, умений и навыков специалистов ДДС в объеме требований к занимаемой ими должности.

1.4. Основными задачами реализации настоящей рабочей программы для данной категории являются:

- уяснение предназначения органов управления и сил ГО и МОСЧС, решаемых ими задач, а также своих должностных обязанностей в области защиты от опасностей, возникающих при военных конфликтах и ЧС;
- систематизация сведений по возможным опасностям, возникающим при военных конфликтах и ЧС, характерным для территории городского округа Серпухов;
- овладение знаниями и умениями по минимизации влияния на население и территории опасностей, возникающих при военных конфликтах и ЧС, присущих городскому округу или организации, а также их совершенствование;
- отработка приемов и способов выполнения функциональных обязанностей по назначению;
- осознание обучаемыми важности своей деятельности, а также необходимости объединения усилий органов управления и сил ГО и МОСЧС для более эффективного выполнения задач по защите населения, территорий, материальных и культурных ценностей.

1.5. Специалисты ДДС проходят обучение на курсах гражданской обороны г.о. Серпухов (далее Курсы ГО) один раз в 5 лет, объем учебной программы составляет 72 часа (12 учебных дней).

## 2. Требования к уровню освоения курса обучения

В результате прохождения обучения специалисты ДДС должны:

### знать:

- основные требования нормативных правовых актов по гражданской обороне, защите населения и территорий от ЧС природного и техногенного характера, пожарной безопасности в РФ, обучению населения в области ГО и защиты от ЧС;
- классификацию, критерии ЧС, формы и порядок донесений о них;
- поражающие факторы источников ЧС, характерных для территории расположения организации (проживания), а также оружия массового поражения и других видов оружия;
- порядок сбора и обмена информацией в области ЗНТЧС;
- порядок действий при выполнении мероприятий по приведению в готовность ГО, ведению ГО, а также режимах функционирования МОСЧС;
- основные принципы и способы защиты населения, материальных и культурных ценностей от опасностей, возникающих при ЧС мирного и военного времени;
- алгоритм работы руководителя и специалиста ДДС в режиме ЧС;
- систему управления и связи гражданской обороны и МОСЧС;
- порядок оповещения органов управления функциональных (территориальных) подсистем (звеньев) МОСЧС при угрозе и возникновении опасностей, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при ЧС;
- систему обеспечения пожарной безопасности в организации и порядок действий при возникновении пожара;
- основы функционирования системы обеспечения вызова экстренных оперативных служб по единому номеру «112»;
- обязанности граждан по выполнению мероприятий ГО и защиты от ЧС, а также их ответственность за невыполнение (ненадлежащее выполнение) данных обязанностей.

### уметь:

- организовывать и осуществлять сбор и обработку информации о фактах или угрозе возникновения ЧС и в ходе проведения АСДНР;
- организовывать информационное взаимодействие ФОИВ, ОИВ субъектов Российской Федерации, ОМСУ и организаций при решении задач в области ЗНТЧС и ГО, а также при осуществлении мер информационной поддержки принятия решений в области ЗНТЧС;
- оценивать обстановку, принимать решения в объеме занимаемой должности;
- пользоваться основными видами связи;
- вести телефонные и радио переговоры установленным порядком;
- готовить срочные оперативные донесения;
- осуществлять оповещение соответствующих органов управления, а также населения об угрозе (возникновении) ЧС, складывающейся обстановке и динамике ее развития, принятых и рекомендуемых мерах защиты и действий;

- пользоваться первичными средствами пожаротушения;
- пользоваться средствами индивидуальной защиты органов дыхания и медицинскими средствами защиты;
- управлять действиями сил и средств, привлекаемыми для ликвидации последствий ЧС, а так же при ведении ГО.

**быть ознакомлены с:**

- основными планирующими документами организации в области ЗНТЧС и ГО;
- принципами построения и функционирования систем управления, связи и оповещения, работой ДДС;
- особенностями и условиями функционирования организации;
- руководящим составом объектового звена МОСЧС;
- современными информационными системами, применяемыми в деятельности органов управления МОСЧС, их возможностями и перспективами развития;
- порядком организации работы по профилактике и предупреждению ЧС;
- основными направлениями морально-психологического обеспечения работников дежурных смен органов повседневного управления.

### **3. Методика организации обучения**

3.1. Для обучения специалистов ДДС применяется очно-заочная форма, которая представляет комбинацию занятий очной и заочной форм обучения.

3.2. Очная часть обучения состоит из проведения очных учебных занятий по базовым темам согласно расписанию занятий, самостоятельное изучение предоставляемого дидактического материала, выполнение контрольных и практических заданий, контроль качества усвоения учебного материала.

3.3. Заочная часть обучения реализуется средствами электронного обучения с применением дистанционных образовательных технологий (ЭО ДОТ) и осуществляется методом изучения предоставляемого дидактического материала, выполнения контрольных заданий, выполнения практических заданий, сформированных в модули электронного курса.

3.4. При проведении очно-заочного обучения данной категории применяются следующие методы проведения занятий:

- лекции, семинары;
- практические занятия;
- электронные тестирования;
- письменные и тестовые контрольные задания.
- видео-лекции (видео-семинары) ;
- дистанционное консультирование слушателей;
- публичные (скрытые) опросы слушателей в ходе обучения;
- учебный чат;

3.5. Для проведения очной части обучения используются элементы учебной базы курсов ГО, дидактические материалы в виде тематической библиотеки, электронная нормативная база

3.6. Для проведения заочного обучения используются: автоматизированная обучающая система (АОС), сервисы, представляемые социальной сетью «В Контакте», которые реализованы в форме тематической группы «Курсы гражданской обороны Серпухов», а так же программного средства проведения трансляций «OBS Studio».

3.7. Обучение категории специалисты ДДС проводится по 72 часовой программе, в течение 12 дней по 6 учебных часов ежедневно.

3.8. Для организации очно-заочного обучения устанавливается следующий порядок:

– Первый, второй и третий день обучения (очная форма) - занятия согласно расписанию с 09:00-13:00, самостоятельная подготовка по выполнению письменных контрольных заданий.

– С четвертого по девятый день обучения (заочная форма) - выполнение электронного курса с использованием автоматизированной обучающей системы.

– Десятый и одиннадцатый день обучения (очная форма) - занятия согласно расписанию с 09:00-13:00, самостоятельная подготовка по выполнению письменных контрольных заданий.

– Двенадцатый день обучения - итоговый семинар 9:00 - 10:00; итоговое зачетное занятие 10:00 - 11:00.

#### 4. Тематический план

Наименование тем занятий и учебные вопросы	Количество часов на изучение тем и форма проведения занятия				Учебные цели
	Л	С	ПЗ	ЭО ДОТ	
<b>Модуль 1 Основы защиты населения и территорий в области ГО и защиты от ЧС (6 часов)</b>					
М 1.1 Требования федерального законодательства и подзаконных актов в области ГО, ЗНТЧС	1				– Довести требования основных нормативно-правовых актов в области ГО и защиты от ЧС, их содержание и порядок применения.
М 1.2 Опасности, возникающие при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при ЧС				1	– Разъяснить опасности военного характера и присущие им особенности
М 1.3 Основные принципы и способы защиты населения, материальных и культурных ценностей от опасностей, возникающих при ЧС, а также при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов				1	– Рассмотреть ЧС природного характера, характерные для территории г.о. Серпухов, их возможные последствия и основные поражающие факторы – Довести основные принципы организации приведения в

М 1.6 Режимы функционирования органов управления и сил МОСЧС и их введение. Выполняемые мероприятия				1	готовность, ведения ГО и ЗНТЧС – Рассмотреть способы защиты, их содержание и организация выполнения
М 1.7. Действия должностных лиц и органов управления ГО и МОСЧС при введении различных режимов функционирования органов управления и сил, а также при получении сигналов о начале выполнения мероприятий по ГО				2	– Разобрать режимы функционирования органов управления и сил МОСЧС, порядок их введения и рассмотреть мероприятия, проводимые при различных режимах функционирования МОСЧС, их сущность и организация выполнения. – Разъяснить организацию и порядок действия должностных лиц и органов управления, а также основные мероприятия, проводимые ими в режиме повседневной деятельности, при введении режима повышенной готовности или ЧС
<b>Модуль 2 Планирование мероприятий по ГО и ЗНТЧС (10 часов)</b>					
М 2.1 Требования нормативных правовых актов по вопросам ГО и ЗНТЧС. Организация и выполнение мероприятий по ГО и защиты от ЧС	1			1	– Довести требования Федеральных и региональных законов и подзаконных актов в области ГО и защиты от ЧС. – Рассмотреть структуру органов управления объектового звена МОСЧС.
М 2.2 Организация работы органов управления ГО и МОСЧС.		2		2	– Рассмотреть порядок создания, цели, решаемые задачи и организацию деятельности ДДС.
М 2.3 Порядок разработки планирующих и отчетных документов повседневной деятельности органов управления ГО и МОСЧС				2	– Довести состав планирующих и отчетных документов в области ГО и ЗНТЧС, их содержание и предъявляемые к ним требования
М 2.4 Планирование мероприятий ЗНТЧС. Содержание и разработка Плана действий по предупреждению и ликвидации ЧС	1		1		– Рассмотреть состав и структуру Плана действий по предупреждению и ликвидации ЧС, – Рассмотреть алгоритм применения Плана при угрозе и возникновении ЧС.
<b>Модуль 3 Организация предупреждения ЧС и повышения устойчивости функционирования организаций, необходимых для выживания населения (10 часов)</b>					
М 3.1 Потенциально опасные объекты, расположенные на территории Серпуховского региона и возможные опасности при нарушении их функционирования	2			2	– Довести виды потенциально опасных объектов, расположенных на территории Серпуховского региона, и характер их опасных производств. – Разобрать возможные причины и последствия возникновения аварий и катастроф. – Рассмотреть основные мероприятия по предупреждению и ликвидации ЧС техногенного характера
М 3.2 Требования пожарной безопасности и задачи должностных лиц и работников ГО и МОСЧС по их выполнению			2	2	– Рассмотреть требования законодательства РФ в области пожарной безопасности. Основные нормы и правила.

					<ul style="list-style-type: none"> <li>– Порядок установления и реализации противопожарного режима в организации.</li> <li>– Особенности пожарной безопасности при организации и проведении мероприятий с массовым пребыванием людей.</li> <li>– Рассмотреть порядок обучения мерам пожарной безопасности.</li> <li>– Практически отработать вопросы применения первичных средств пожаротушения и средств защиты при пожаре.</li> <li>– Практически отработать алгоритм действий дежурного персонала при возникновении пожара.</li> </ul>	
М 3.3 Общие понятия об устойчивости функционирования организаций, необходимых для выживания населения. Факторы, влияющие на устойчивость функционирования при ЧС и в военное время. Мероприятия и способы повышения устойчивости функционирования организаций, необходимых для выживания населения				2	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Рассмотреть понятие устойчивости функционирования организации при ЧС природного и техногенного характера.</li> <li>– Рассмотреть основные пути реализации мероприятий ПУФ.</li> <li>– Рассмотреть факторы, влияющие на устойчивость функционирования организации в условиях военного времени, а также при ЧС.</li> <li>– Рассмотреть порядок действий дежурного персонала по реализации мероприятий ПУФ при угрозе или возникновении ЧС.</li> </ul>	
<b>Модуль 4 Способы и методы защиты населения, материальных, культурных ценностей и организация их выполнения (20 часов).</b>						
М 4.1 Прогнозирование и оценка обстановки в интересах подготовки к защите и по защите населения, материальных и культурных ценностей, а также территорий от опасностей, возникающих при ведении военных конфликтов, вследствие этих конфликтов, а также при ЧС.	2			2	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Рассмотреть основные требования и порядок оценки возможных угроз мирного и военного времени.</li> <li>– Рассмотреть действия дежурного персонала по оценке обстановки при угрозе или возникновении ЧС с применением планирующих документов ГО и ЗНТЧС при реализации различных сценариев развития ЧС мирного и военного времени.</li> </ul>	
М 4.2 Порядок организации реагирования при получении прогноза возникновения или возникновения ЧС				2	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Довести задачи и обязанности дежурного персонала ДДС при организации реагирования на полученные угрозы.</li> <li>– Рассмотреть алгоритм действий дежурного персонала при получении прогноза возникновения или возникновения ЧС.</li> <li>– Отработать порядок действий дежурного персонала по подготовке и предоставлению оперативных донесений при получении прогноза возникновения или возникновения ЧС.</li> </ul>	
М 4.3 Организация радиационной, химической и медико-биологической защиты населения и работников организаций				2	2	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Довести основные принципы и способы защиты населения от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий, а также при ЧС природного и</li> </ul>

					<p>техногенного характера.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Рассмотреть содержание мероприятий по защите от ионизирующих излучений, способы радиационной защиты населения</li> <li>– Рассмотреть порядок организации химической защиты населения, основные способы защиты населения от ОБ и АХОВ, медико-биологическая защита населения.</li> <li>– Отработать способы и средства защиты при возникновении радиационного и химического заражения.</li> <li>– Отработать способы осуществления дозиметрического контроля радиационной обстановки и химического контроля.</li> </ul>
М 4.4 Организация инженерной защиты населения и работников организаций			2	2	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Довести цели и задачи проведения мероприятий инженерной защиты населения.</li> <li>– Рассмотреть способы и методы реализации задач инженерной защиты населения.</li> <li>– Рассмотреть порядок использования защитных сооружений ГО и запасных пунктов управления.</li> <li>– Рассмотреть порядок действий дежурного персонала ДДС при осуществлении дежурства в условиях радиационного, химического и биологического заражения, а так же в условиях применения обычных средств поражения.</li> </ul>
М 4.6 Организация медицинской профилактики радиационных поражений и оказания медицинской помощи пострадавшим при радиационной аварии			2	2	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Рассмотреть основы организации медицинского обеспечения населения в чрезвычайных ситуациях мирного и военного времени, решаемые задачи и основные мероприятия.</li> <li>– Довести порядок организации медицинского обеспечения в зонах радиационного, химического и биологического заражения.</li> <li>– Довести состав сил, средств, задачи, порядок создания и применения медицинских формирований.</li> <li>– Отработать действия дежурного персонала ДДС при поражении радиационного, химического и биологического характера.</li> </ul>
М 4.7 Деятельность должностных лиц ГО и МОСЧС по организации и осуществлению надзора и контроля в области ГО и защиты от ЧС				1	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Рассмотреть порядок осуществления надзора в области ГО и ЗНТЧС.</li> <li>– Рассмотреть критерии готовности органов управления, сил и средств к выполнению задач по предназначению.</li> </ul>
М 4.8 Организация и проведение специальной обработки.				1	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Сущность и способы проведения специальной обработки.</li> <li>– Рассмотреть организацию и порядок проведения обеззараживания.</li> </ul>

					<ul style="list-style-type: none"> <li>– Рассмотреть организацию и порядок проведения санитарной обработки людей.</li> <li>– Довести порядок осуществления противоэпидемических мероприятий.</li> </ul>
<b>Модуль 5 Организация выполнения мероприятий по ликвидации ЧС (10 часов).</b>					
М 5.1 Организация работы КЧС и ОПБ.				1	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Разъяснить требования нормативно-правовых документов, определяющих порядок создания и основы деятельности объектовой КЧС и ОПБ.</li> <li>– Рассмотреть порядок организации работы объектовой комиссии в различных режимах функционирования, а так же порядок организации взаимодействия ДДС организации с КЧС и ОПБ.</li> </ul>
М 5.2 Действия должностных лиц ГО и МОСЧС при приведении органов управления и сил ГО и МОСЧС в готовность.	2			1	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Рассмотреть режимы функционирования объектового звена.</li> <li>– Рассмотреть алгоритм действий дежурного персонала ДДС при приведении органов управления, сил и средств объектового звена в различные режимы функционирования ГО и ЧС.</li> <li>– Рассмотреть алгоритмы действий дежурного персонала по организации информационного обмена и взаимодействия при переводе в различные режимы функционирования ГО и ЧС.</li> </ul>
М 5.3 Состав, порядок создания спасательных служб и нештатных формирований, поддержание их в постоянной готовности, их применение при проведении АСДНР.	2			1	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Довести состав, назначение и порядок создания сил и средств ГО и ЗНТЧС.</li> <li>– Довести структуру и предназначение нештатных формирований НАСФ и НФГО.</li> <li>– Довести порядок приведения в готовность сил и средств ГО и ЗНТЧС.</li> </ul>
М 5.4 Организация всестороннего обеспечения сил ГО и МОСЧС, взаимодействия между ними в ходе выполнения задач.			2	1	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Рассмотреть порядок привлечения сил и средств ГО и ЗНТЧС к предупреждению и ликвидации ЧС.</li> <li>– Рассмотреть порядок учета средств ГО и ЗНТЧС, привлекаемых для предупреждения и ликвидации ЧС.</li> <li>– Отработать порядок и способы организации взаимодействия с силами и средствами при ликвидации ЧС.</li> </ul>
<b>Модуль 6 Организация деятельности органов управления ЧС (8 часов)</b>					
М 6.1 Организация управления, связи и оповещения в системах ГО и МОСЧС.	2			2	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Довести порядок организации управления в системе ГО и РСЧС. Задачи дежурного персонала ДДС в вопросах организации</li> </ul>

				<p>управления и связи.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Понятие связь в ГО и РСЧС, виды связи при возникновении ЧС и при развертывании формирований.</li> <li>– Классификация пунктов управления, организация порядок их функционирования.</li> <li>– Система оповещения гражданской обороны и РСЧС, состав, построение и порядок применения.</li> <li>– Особенности построения системы оповещения в Московской области и в г. Серпухове.</li> <li>– Разъяснить порядок действий руководителей и населения по сигналу оповещения «ВНИМАНИЕ ВСЕМ!», а так же с получением информации об угрозе возникновения радиационной опасности, воздушной тревоге, химической тревоге, катастрофическому затоплению.</li> <li>– Задачи дежурного персонала ДДС по организации реагирования на полученные сигналы оповещения.</li> </ul>
М 6.2 Информационные системы, используемые в деятельности органов повседневного управления МОСЧС, их возможности и перспективы развития.			1	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Локальные и объектовые системы оповещения, их назначение, порядок их создания и в чем различия.</li> <li>– Довести порядок построения и особенности применения «Комплексной системы экстренного оповещения населения» (КСЭОН).</li> <li>– Довести порядок построения и особенности применения «Общероссийской комплексной системы информирования и оповещения населения» (ОКСИОН).</li> </ul>
М 6.3 Система обеспечения вызова экстренных оперативных служб по единому номеру «112».			1	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Довести основы построения и функционирования системы-112.</li> <li>– Разъяснить основные принципы использования единого номера «112».</li> <li>– Разъяснить особенности работы дежурного персонала Системы «112» при приеме и обработке вызовов.</li> </ul>
М 6.4 Предназначение, состав, структура, оснащение техническими средствами управления, задачи и организация работы ДДС организаций			2	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Дать классификацию пунктов управления объектового звена РСЧС.</li> <li>– Рассмотреть обязанности дежурного персонала при несении дежурства в различных режимах функционирования объектового звена.</li> <li>–</li> </ul>

<b>Модуль 7 Организация и осуществление подготовки населения в области ГО и защиты от ЧС (6 часов).</b>					
М 7.1 Деятельность должностных лиц и работников ГО и МОСЧС по организации подготовки населения в области ГО и защиты от ЧС.	1			1	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Довести требования нормативных документов по подготовке населения в области ГО и защиты от ЧС, цели и решаемые задачи.</li> <li>– Довести структуру единой системы подготовки руководителей ГО и ЧС, работающего и не работающего населения в области ГО и защиты от ЧС.</li> <li>– Задачи, решаемые руководителями ГО и ЧС организаций (учреждений) по подготовке населения.</li> <li>– Разъяснить порядок планирования обучения работников организации.</li> <li>– Довести требования, предъявляемые к учебно-материальной базе при организации подготовки различных групп населения.</li> </ul>
М 7.2 Организация подготовки работников организаций в области ГО и защиты от ЧС.	1			1	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Разъяснить порядок подготовки и проведения обучения работников организации не входящих в состав формирований.</li> <li>– Разъяснить порядок подготовки и проведения обучения работников, входящих в состав НФГО и задачи, решаемые командиром формирования в вопросах обучения личного состава.</li> </ul>
М 7.3 Организация и проведение учений и тренировок по ГО и защите от ЧС.	1			1	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Виды учений и тренировок, их сущность и цели.</li> <li>– Порядок подготовки объектовых тренировок. Документы, разрабатываемые для проведения учений и тренировок.</li> </ul>
<b>Итоговый семинар (1 час)</b>					
Вопросы семинара:		1			<ul style="list-style-type: none"> <li>– Единая государственная система предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций.</li> <li>– Чрезвычайные ситуации природного и техногенного характера характерные для Серпуховского региона.</li> <li>– Организация деятельности ДДС, как органа повседневного управления объектового звена МОСЧС.</li> <li>– Порядок действий ДДС в различных режимах функционирования объектового звена МОСЧС.</li> </ul>
<b>Зачетное итоговое занятие (1 час).</b>					
<b>ИТОГО 72 часа</b>					

## 5. Расписание занятий

Дата	Часы занятий	Тематика учебных модулей	Тематическая библиотека <sup>1</sup>	Вид занятий
<b>Очное обучение</b>				
1 день	9.00-10.00	Вводное занятие.		Л
	10.00-11.00	М 1.1 Требования федерального законодательства и подзаконных актов в области ГО, ЗНТЧС.	Тема 1	Л
	11.00-13.00	М 3.1 Потенциально опасные объекты, расположенные на территории Серпуховского региона и возможные опасности при нарушении их функционирования.	Тема 4 Вопрос 1,2,3	Л
	14.00-16.00	М 1.2 Опасности, возникающие при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при ЧС.	Тема 2	СП
М 3.1 Потенциально опасные объекты, расположенные на территории Серпуховского региона и возможные опасности при нарушении их функционирования.		Тема 4 Вопрос 6		
2 день	09.00-11.00	М 2.2 Организация работы органов управления ГО и МОСЧС.	Тема 1 Вопрос 3	С
	11.00-13.00	М 3.2 Требования пожарной безопасности и задачи должностных лиц и работников ГО и МОСЧС по их выполнению.	Тема 3	ПЗ
	14.00-16.00	М 3.2 Требования пожарной безопасности и задачи должностных лиц и работников ГО и МОСЧС по их выполнению.	Тема 3 Вопрос 6	СП
		М 2.2 Организация работы органов управления ГО и МОСЧС.	Тема 1 Вопрос 3	
3 день	09.00-11.00	М 3.3 Общие понятия об устойчивости функционирования организаций, необходимых для выживания населения. М 4.2 Порядок организации реагирования при получении прогноза возникновения или возникновении ЧС	Тема 15	С

<sup>1</sup> Соответствие учебных вопросов модуля, содержанию тематической библиотеке курсов ГО.

	11.00-13.00	М 4.3 Организация радиационной, химической и медико-биологической защиты населения и работников организаций	Тема 6	ПЗ
	14.00-16.00	М 4.4 Организация инженерной защиты населения и работников организаций	Тема 6	СП
		М 1.7. Действия должностных лиц и органов управления ГО и МОСЧС при введении различных режимов функционирования органов управления и сил, а также при получении сигналов о начале выполнения мероприятий по ГО	Тема 17	
<b>Заочное обучение</b>				
4-9 день	Задания сформированы в виде электронного учебного курса состоящего из: дидактических материалов, контрольных тестовых заданий, электронного тестирования и практических заданий.	М 2.1 Требования нормативных правовых актов по вопросам ГО и ЗНТЧС. Организация и выполнение мероприятий по ГО и защиты от ЧС.	Тема 1 Тема 2	СП
		М 1.3 Основные принципы и способы защиты населения, материальных и культурных ценностей от опасностей, возникающих при ЧС, а также при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов.	Тема 8	
		М 1.6 Режимы функционирования органов управления и сил МОСЧС и их введение. Выполняемые мероприятия.	Тема 17	
		М 2.3 Порядок разработки планирующих и отчетных документов повседневной деятельности органов управления ГО и МОСЧС.	Тема 16	
		М 2.4 Планирование мероприятий ЗНТЧС. Содержание и разработка Плана действий по предупреждению и ликвидации ЧС.	Тема 20	
		М 3.3 Общие понятия об устойчивости функционирования организаций, необходимых для выживания населения. Факторы, влияющие на устойчивость функционирования при ЧС и в военное время.	Тема 15	
		М 4.1 Прогнозирование и оценка обстановки в интересах подготовки к защите и по защите населения, материальных и культурных ценностей, а также территорий от опасностей, возникающих при ведении военных конфликтов, вследствие этих конфликтов, а также при ЧС.	Тема 10	
		М 4.8 Организация и проведение специальной обработки.	Тема 14	
		М 5.1 Организация работы КЧС и ОПБ.	Тема 12	
		М 5.2 Действия должностных лиц ГО и МОСЧС при приведении органов управления и сил ГО и МОСЧС в готовность.	Тема 17	

Очное обучение				
10 день	09.00-11.00	М 6.1 Организация управления, связи и оповещения в системах ГО и МОСЧС.	Тема 5	ПЗ
	11.00-13.00	М 6.4 Предназначение, состав, структура, оснащение техническими средствами управления, задачи и организация работы ДДС организаций.	Тема 5	ПЗ
	14.00-16.00	М 6.3 Система обеспечения вызова экстренных оперативных служб по единому номеру «112».	Тема 5	СП
М 5.4 Организация всестороннего обеспечения сил ГО и МОСЧС, взаимодействия между ними в ходе выполнения задач.		Тема 11 Тема 13		
11 день	09.00-11.00	М 7.1 Деятельность должностных лиц и работников ГО и МОСЧС по организации подготовки населения в области ГО и защиты от ЧС.	Тема 20	Л
		М 7.2 Организация подготовки работников организаций в области ГО и защиты от ЧС.		
	11.00-13.00	М 5.3 Состав, порядок создания спасательных служб и нештатных формирований, поддержание их в постоянной готовности, их применение при проведении АСДНР	Тема 11	Л
14.00-16.00	М 7.3 Организация и проведение учений и тренировок по ГО и защите от ЧС	Тема 21	СП	
	М 4.6 Организация медицинской профилактики радиационных поражений и оказания медицинской помощи пострадавшим при радиационной аварии	Тема 9		
12 день	10.00-11.00	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Единая государственная система предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций.</li> <li>– Чрезвычайные ситуации природного и техногенного характера характерные для Серпуховского региона.</li> <li>– Организация деятельности ДДС, как органа повседневного управления объектового звена МОСЧС.</li> <li>– Порядок действий ДДС в различных режимах функционирования объектового звена МОСЧС.</li> </ul>		С
	11.00-12.00	Итоговое зачетное занятие. Подведение итогов учебы		3

## 6. Учебно-материальное обеспечение занятий

### Плакаты:

### Аудио-, видео-, проекционная аппаратура:

1. Телевизор SMART с подключением к Интернету;
2. Персональные компьютеры (ноутбуки);
3. Мультимедийный проектор;
4. Акустическая система;
5. Экран проекционный;
6. МФУ (Принтер + сканер + копир).

Аудиовизуальные материалы:

1. Мультимедийные учебные пособия по темам программы курсового обучения;
2. Презентации лекций;
3. Видеофильмы;
4. Обучающие видеоролики.

Учебные пособия и тренажеры:

1. Тренажер применения первичных средств пожаротушения;
2. Тренажер проведения сердечно-легочной реанимации;
3. Тренажер по применению средств связи;
4. Образцы средств индивидуальной защиты;
5. Образцы средств связи;
6. Образцы приборов дозиметрического контроля;
7. Медицинское имущество;
8. Образцы документов оперативного планирования;
9. Образцы срочных оперативных донесений.

Автоматизированная образовательная система «MoodleCloud»

Тематическая библиотека курсов ГО в «ВК».

Начальник курсов гражданской обороны г.о. Серпухов



В.А. Калачёв