



ГЛАВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА СЕРПУХОВ

Московской области

РАСПОРЯЖЕНИЕ

24 ИЮН 2019

№ 125-н

О создании учебно-консультационных пунктов по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям муниципального образования «Городской округ Серпухов Московской области»

В соответствии с Федеральным законом от 12.02.1998 № 28-ФЗ «О гражданской обороне», Федеральным законом от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», постановлением Правительства Российской Федерации от 04.09.2003 № 547 «О подготовке населения в области защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», постановлением Правительства Российской Федерации от 02.10.2000 № 841 «Об организации обучения населения в области гражданской обороны», в целях обучения неработающего населения в области гражданской обороны, на основании Устава муниципального образования «Городской округ Серпухов Московской области»:

1. Создать на базе территориальных отделов Территориального управления Администрации городского округа Серпухов Учебно-консультационные пункты по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям муниципального образования «Городской округ Серпухов Московской области».

2. Назначить руководителями Учебно-консультационных пунктов по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям муниципального образования «Городской округ Серпухов Московской области» начальников территориальных отделов Территориального управления Администрации городского округа Серпухов.

3. Утвердить Положение об учебно-консультационном пункте по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям муниципального образования «Городской округ Серпухов Московской области» (прилагается).

005131 *

4. Отделу гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций Администрации городского округа Серпухов оказать методическую помощь по созданию Учебно-консультационных пунктов по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям муниципального образования «Городской округ Серпухов Московской области».

5. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя главы администрации А.В. Севрюгина.

Глава городского округа



Д.В. Жариков

УТВЕРЖДЕНО

распоряжением Главы городского
округа Серпухов Московской
области

от 24 ИЮН 2019 № 125-р

ПОЛОЖЕНИЕ

об Учебно-консультационном пункте по гражданской обороне и
чрезвычайным ситуациям муниципального образования «Городской округ
Серпухов Московской области»

1. Общие положения.

1.1. Положение об Учебно-консультационных пунктах по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям муниципального образования «Городской округ Серпухов Московской области» (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», Федеральным законом от 12.02.1998 № 28-ФЗ «О гражданской обороне», постановлением Правительства РФ от 02.11.2000 № 841 «Об утверждении Положения об организации обучения населения в области гражданской обороны», постановлением Правительства РФ от 04.09.2003 № 547 «О подготовке населения в области защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера». Настоящее Положение определяет порядок создания и работы Учебно-консультационных пунктов по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям муниципального образования «Городской округ Серпухов Московской области» (далее – У КП).

1.2. У КП предназначены для оперативного информирования неработающего населения о правилах поведения и основных способах защиты в чрезвычайных ситуациях мирного и военного времени, приемах оказания первой помощи и правилах пользования коллективными и индивидуальными средствами защиты.

2. Цели и задачи У КП.

2.1. Основными целями У КП являются:

- расширение информационно-просветительского обеспечения и улучшение подготовки населения по месту жительства по вопросам гражданской обороны и действиям при возникновении чрезвычайных ситуаций;

- формирование психологической устойчивости населения при возникновении чрезвычайных ситуаций;

- воспитание чувства ответственности за личную, семейную и коллективную безопасность;

- формирование у населения культуры безопасности жизнедеятельности.

2.2. Основными задачами У КП являются:

- разработка, накопление и доведение до населения учебно-методических материалов, справок, памяток, аудио- и видеоматериалов по обеспечению безопасности и гражданской обороне, действиям при угрозе возникновения и при возникновении чрезвычайных ситуаций природного, техногенного и биолого-социального характера, а также при возникновении опасностей во время военных конфликтов или вследствие этих конфликтов;

- ознакомление неработающего населения с действующим законодательством в области гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций, с правилами поведения при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций, доступными способами и средствами защиты от радиоактивных, отравляющих и аварийно-химических опасных веществ, от воздействия биологически опасных средств, а также с приемами оказания самопомощи и взаимопомощи при поражениях и несчастных случаях;

- разъяснение и предоставление в пределах компетенции необходимых справок и информации о радиационной, химической, пожарной, санитарно-эпидемиологической и экологической обстановке на территории муниципального образования;

- доведение до консультируемых граждан сведений о контактных телефонах сил, служб и организаций муниципального образования, оказывающих помощь или консультации по вопросам предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и при несчастных случаях.

3. Организация работы УКП.

3.1. Работа УКП организуется путем:

- проведения бесед;

- проведения инструктажей при заселении гражданами квартир, а также бесед, проводимых в ходе проверок противопожарного состояния и по фактам пожаров в квартирах;

- участия в мероприятиях по пожарной безопасности;

- участия в мероприятиях, проводимых в рамках противопожарной пропаганды, которая организуется администрацией муниципального образования и осуществляется через средства массовой информации, посредством издания и распространения памяток, а также в ходе проведения собраний населения;

- проведения пропагандистских и агитационных мероприятий (бесед, лекций, вечеров вопросов и ответов, консультаций, показов учебных кино- и видеофильмов по безопасности жизнедеятельности и др.);

- распространения и чтения памяток, листовок, пособий, прослушивания радиопередач и просмотра телепрограмм по тематике гражданской обороны, защите от чрезвычайных ситуаций и пожарной безопасности.

3.2. Методическое руководство деятельностью УКП осуществляет отдел гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций Администрации городского округа Серпухов (далее - отдел ГО и ЧС).

3.3. Финансовые и материальные расходы, связанные с организацией работы УКП, производятся из бюджета городского округа Серпухов

Московской области в соответствии с муниципальной программой «Безопасный Серпухов на 2017-2021 годы».

4. Руководство УКП.

4.1. В состав УКП входят:

- начальник УКП;
- консультант УКП.

4.2. Начальник УКП и консультант УКП являются штатными сотрудниками территориального отдела.

4.3. Начальник УКП:

- отвечает за планирование, организацию и проведение консультаций, состояние учебно-материальной базы;
- разрабатывает и ведет учетные и отчетные документы;
- организует учет учебных и наглядных пособий, технических средств обучения, литературы, их хранение и своевременное списание;
- следит за содержанием помещения, соблюдением правил пожарной безопасности;
- поддерживает постоянное взаимодействие с отделом ГО и ЧС Администрации городского округа Серпухов.

5. Организация работы УКП.

5.1. Начальник территориального отдела определяет:

- место расположения УКП и других помещений, используемых для подготовки неработающего населения;
- порядок работы УКП;
- организацию проведения занятий, консультаций, тренировок;
- должностных лиц УКП, привлекаемых для проведения консультаций и других мероприятий по обучению неработающего населения;
- порядок обеспечения литературой, учебными пособиями и техническими средствами обучения;
- другие организационные вопросы.

Обучение населения осуществляется путем:

- проведения пропагандистских и агитационных мероприятий (бесед, лекций, вечеров вопросов и ответов, консультаций, показов учебных кино- и видеофильмов и др);
- распространения и чтения памяток, листовок, пособий, прослушивания радиопередач и просмотра телепрограмм по тематике гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций;
- участия в учениях и тренировках по гражданской обороне и защите от чрезвычайных ситуаций.

Основное внимание при обучении неработающего населения обращается на морально-психологическую подготовку, умелые действия в чрезвычайных ситуациях, характерных для мест его проживания, на воспитание у него чувства высокой ответственности за свою подготовку и подготовку своей семьи к защите от чрезвычайных ситуаций мирного и военного времени.

Обучение неработающего населения осуществляется, по возможности, круглогодично. Традиционными формами проведения занятий являются:

- практические занятия;
- беседы, викторины;
- уроки вопросов и ответов;
- встречи с участниками ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций, руководящим составом и ветеранами гражданской обороны;
- просмотр видеоматериалов, прослушивание аудиозаписей.

Кроме того, может применяться самостоятельная работа по изучению учебно-методической литературы.

Подготовка сотрудников УКП проводится на Курсах гражданской обороны городского округа Серпухов.

6. Оборудование и оснащение УКП.

6.1. УКП оборудуется в помещении, где есть возможность создать необходимые условия для организации учебного процесса.

Состав помещений:

- комната (класс) для проведения занятий и консультаций вместимостью 15-20 человек;
- комната для хранения имущества.

Класс обеспечивается необходимым количеством исправной мебели. На видном месте располагается расписание дня и расписание занятий и консультаций.

6.2. Учебно-материальная база УКП включает технические средства обучения, стенды, учебные и наглядные пособия, медицинское имущество и средства индивидуальной защиты, учебно-методическую литературу и дидактические материалы.

6.2.1. Технические средства обучения:

- телевизор, видеоаппаратуру, проекционную аппаратуру, приемник радиовещания.

6.2.2. Рекомендуются оборудовать класс следующими стендами:

- классификация чрезвычайных ситуаций;
- права и обязанности граждан по гражданской обороне и защите от чрезвычайных ситуаций;
- сигналы оповещения и действия по ним;
- средства индивидуальной и коллективной защиты;
- порядок и правила проведения эвакуации;
- оказание само- и взаимопомощи;
- действия населения по предупреждению террористических акций;
- инструкцию по организации защиты животных.

6.2.3. Рекомендуемое учебное имущество:

- противогазы гражданские для взрослых и детей - 10-15 шт.;
- камера защитная детская - 1 шт.;
- респираторы (разные) - 10 шт.;
- средства защиты кожи - 2-3 компл.;
- дозиметры бытовые - 2-3 шт.;
- аптечки индивидуальные АИ-2 - 10 шт.;
- огнетушители (разные) - 2-3 шт.;

- ватно-марлевые повязки (ВМП) - 5-10 шт.;
- противопыльные тканевые маски (ПТМ-1) - 3-5 шт.;
- индивидуальные противохимические пакеты (ИПП) - 2-3 шт.;
- пакеты перевязочные индивидуальные (ППИ) - 2-3 шт.;
- бинты, вата и другие материалы для изготовления простейших средств индивидуальной защиты;
- аптечка первой медицинской помощи.

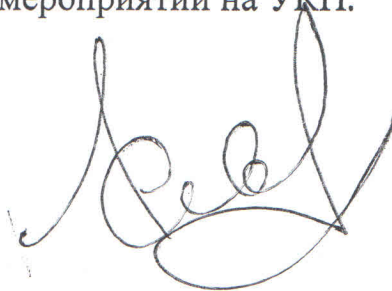
6.2.4. Применительно к тематике обучения для повышения наглядности и обеспечения самостоятельной работы, обучаемых на УКП, необходимо иметь комплекты плакатов, схем, видеофильмов, слайдов, диапозитивов, памятки, рекомендации, учебно-методические пособия.

Оснащение УКП, содержание стендов должны быть просты в оформлении, доступны в понимании, убеждать людей в реальности защиты от поражений при возникновении чрезвычайных ситуаций, воспитывать высокие морально-психологические качества. Каждый посетивший УКП должен получить конкретную исчерпывающую информацию о возможных чрезвычайных ситуациях в районе его проживания, местах укрытия и маршрутах следования к ним, адреса пунктов выдачи средств индивидуальной защиты, порядок эвакуации.

6.3. Документация УКП:

- 6.3.1. Распоряжение Главы городского округа Серпухов о создании УКП.
- 6.3.2. Положение об УКП.
- 6.3.3. Распорядок дня работы УКП.
- 6.3.4. График дежурств по УКП.
- 6.3.5. Журналы учета занятий и консультаций.
- 6.3.6. Расписание занятий и консультаций на год.
- 6.3.7. План работы на год.
- 6.3.8. Журнал персонального учета населения, закрепленного за УКП.
- 6.3.9. Журнал учета посещаемости мероприятий на УКП.

Заместитель главы администрации



А.В. Севрюгин