



Муниципальное учреждение «Аварийно-спасательная служба «Юпитер»
Структурное подразделение «Курсы гражданской обороны»

142211 Московская область, город Серпухов, ул. Ситценабивная, 17
ИНН/КПП 5043023403/504301001, ОГРН 1035008755540

«Утверждаю»

Директор МУ «АСС «Юпитер»

А.О. Павлов



«16» 05 2023 г.

Положение о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся

1. Настоящее положение разработано на основании Федерального закона от 29.12.2012 №273 «Об образовании в Российской Федерации» в соответствии с «Положением о курсах гражданской обороны муниципального образования г.о. Серпухов Московской области» (далее – курсы ГО) и «Регламентом организации учебного процесса на Курсах гражданской обороны г.о. Серпухов».

2. Положение действует в следующих случаях:

- при отчислении обучающегося с курсов ГО до окончания обучения, по инициативе обучающегося или по требованию организации, направившей обучающегося для прохождения обучения;
- при отчислении обучающегося с курсов ГО до окончания обучения, по решению руководства курсов ГО;
- при восстановлении обучающегося, ранее проходившего обучение на курсах ГО.

3. Порядок и условия отчисления обучающегося по собственной инициативе:

3.1. Обучающийся может быть отчислен с курсов ГО по собственной инициативе, в связи:

- с подтвержденным фактом болезни предполагающей длительное лечение;
- со сменой региона проживания;
- с увольнением из организации, направившей на обучение;
- по жизненным обстоятельствам непреодолимой силы.

3.2. По всем указанным случаям предоставляется письменное подтверждение от организации, направившей обучаемого на курсы ГО.

3.3. Отчисление производится на основании личного заявления обучающегося.

4. Порядок и условия отчисления обучающегося по требованию организации, направившей обучаемого для прохождения обучения

4.1. Обучающийся может быть отчислен с курсов ГО по требованию организации, направившей обучаемого для прохождения обучения, в связи:

- с производственной необходимостью;
- с убытием в командировку;
- с участием в мероприятиях, проводимых в организации.

4.2. Отчисление проводится на основании заявления руководителя организации с указанием причины прекращения обучения.

4.3. Решение об отчислении доводится до обучающегося.

5. Отчисление по инициативе руководства курсов ГО

5.1. Отчисление по инициативе руководства курсов ГО проводится в связи:

- с систематическими нарушениями установленных правил поведения обучающихся в ходе прохождения обучения,
- с систематическими нарушениями требований по техники безопасности при проведении учебных занятий;
- с систематическими опозданиями на занятия;
- с отсутствием на учебном занятии или самовольном уходе с учебного занятия без объяснения причин;
- с низким уровнем усвоения учебного материала, показанным в ходе проведения промежуточного контроля;
- с получением отрицательного результата в ходе итоговой аттестации (итогового зачетного занятия);

– с административным нарушением, совершенным на территории курсов ГО.

5.2. Отчисление по инициативе руководства курсов ГО является крайней мерой и применяется к обучающимся тогда, когда все меры дисциплинарного и педагогического воздействия не имели результатов, а так же когда нарушения носят систематический характер.

5.3. Решение об отчислении по инициативе руководства курсов ГО оформляется письменно и доводится до руководителя организации, направившей обучающегося на курсы ГО.

6. Порядок применения отчисления

6.1. Не допускается отчисление обучающихся по инициативе руководства курсов ГО в случае подтвержденного факта болезни или жизненных обстоятельств непреодолимой силы. В данном случае решается вопрос о переносе сроков обучения, по согласованию с руководителем организации, направившей его для обучения.

6.2. Отчисление по обстоятельствам, указанным в п. 4.1. не проводится, если время отсутствия обучающегося не более одного учебного дня.

6.3. Решение об отчислении по всем основаниям принимает начальник курсов ГО, о чем устно или в письменной форме (по требованию) сообщает обучающимся.

7. Восстановление обучающихся после отчисления.

7.1. Восстановление обучающихся, отчисленных по основаниям указанным в п. 3.1. и п. 4.1. проводится на основании заявления руководителя организации, ранее направившего своего работника для обучения на курсы ГО о переносе обучения отчисленного работника на другой срок.

7.2. Перенос и возобновление обучения осуществляется в текущем году (если не предусмотрен другой срок), при наличии свободных мест в учебной группе и в соответствии с той категорией, по которой ранее проводилось обучение.

7.3. В случае отсутствия свободных мест в учебной группе в текущем году обучение планируется на следующий год, для чего подается заявка от организации о включении обучающегося в план комплектования курсов на следующий год.

7.4. Восстановление обучающихся, отчисленных по основаниям указанным в п. 5.1. проводится только в следующем году, для чего подается заявка от организации о включении обучающегося в план комплектования курсов на следующий год.

7.5. Независимо от продолжительности уже проведенного обучения до отчисления с курсов ГО, возобновленное обучение проводится с начала и в полном объеме.