

Согласовано:

Начальник отдела ГО и ЧС администрации

г.о. Серпухов

С.Н. Кулаков

«15» 11 2022 г.

«Утверждаю»

Директор МУ «АСС «Юпитер»

А.О. Павлов

2022 г.



### **Рабочая программа**

**по реализации дополнительной профессиональной программы повышения квалификации для руководителей и специалистов в области гражданской обороны и защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций для категории**

**«Члены комиссий по вопросам повышения устойчивости функционирования организаций, продолжающих работу в военное время»**

## 1. Организационно-методические указания

1.1. Данная рабочая программа разработана в соответствии с «Дополнительной профессиональной программой повышения квалификации руководителей и работников гражданской обороны, органов управления Московской областной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и отдельных категорий лиц, осуществляющих подготовку по программам обучения в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций на курсах гражданской обороны городского округа Серпухов Московской области.

1.2. В настоящей рабочей программе отражены требования к уровню подготовленности председателей и членов комиссий по вопросам повышения устойчивости функционирования организаций, продолжающих работу в военное время (далее – специалисты ПУФ), представлено распределение учебных тем программы и учебных часов на их изучение, необходимых для подготовки данной категории, а также представлено распределение выбранных учебных тем по видам занятий.

1.3. Целевой направленностью реализации рабочей программы является совершенствование знаний, умений и навыков специалистов ПУФ в объеме требований к занимаемой ими должности.

1.4. Основными задачами обучения специалистов ПУФ являются:

- уяснение предназначения органов управления и сил ГО и МОСЧС, решаемых ими задач, а также своих прав, полномочий, должностных обязанностей и степени ответственности в области защиты от опасностей, возникающих при военных конфликтах и ЧС;
- систематизация сведений по возможным опасностям, возникающим в мирное и военное время, характерных для территории городского округа Серпухов;
- уяснение целей, задач и комплекса мероприятий, проводимых в интересах повышения устойчивости функционирования объекта экономики и направленных на защиту его территории и производственных объектов, а также работников объекта экономики от различных опасностей мирного и военного времени;
- усвоение основных требований и способов планирования и управления в области ГО и защиты от ЧС, в различных режимах функционирования;
- получение знаний и навыков по организации деятельности комиссии ПУФ объекта экономики, ее роли и решаемых задачах в различных режимах функционирования.
- овладение знаниями и умениями по минимизации влияния на население и территории опасностей, возникающих при военных конфликтах и ЧС, присущих городскому округу или организации, а также их совершенствование;
- отработка приемов и способов выполнения функциональных обязанностей по предназначению;
- осознание обучаемыми важности своей деятельности, а также необходимости объединения усилий органов управления и сил ГО и МОСЧС для более эффективного выполнения задач по защите населения, территорий, материальных и культурных ценностей.

1.5. Специалисты ПУФ проходят обучение на курсах гражданской обороны г.о. Серпухов (далее Курсы ГО) один раз в 5 лет очно-заочно в объеме 36 часов.

## 2. Требования к уровню освоения учебной программы

В результате прохождения обучения специалисты ПУФ должны:

### знать:

- требования нормативных правовых актов по гражданской обороне, защите населения и территорий от ЧС природного и техногенного характера, пожарной безопасности в РФ;
- основные понятия и определения в области безопасности в чрезвычайных ситуациях, классификацию чрезвычайных ситуаций, источники возникновения ЧС мирного и военного времени на территории расположения организации;
- порядок сбора и обмена информацией в области защиты населения и территорий от ЧС природного и техногенного характера;
- систему обеспечения пожарной безопасности в организации, полномочия руководителя организаций по предупреждению возникновения пожаров;
- систему управления и связи гражданской обороны и МОСЧС;
- систему оповещения гражданской обороны и МОСЧС, сигналы оповещения гражданской обороны и порядок действия руководителя при их получении;
- основные способы защиты населения от ЧС в мирное и военное время;
- структуру, состав, предназначение и решаемые задачи сил и средств ГО и МОСЧС;
- виды, объём запасов (резервов) материальных ресурсов, создаваемых в ГО и МОСЧС, порядок их создания и использования;
- требования нормативных правовых документов по организации и проведению мероприятий по повышению устойчивости функционирования;
- состав планирующих и отчетных документов по защите от ЧС и ГО, порядок приведения органов управления и сил МОСЧС и ГО в готовность;
- порядок создания и основы деятельности комиссии по повышению устойчивости функционирования организаций; назначение, состав и решаемые задачи;
- планирование и организация работы комиссии по повышению устойчивости функционирования организаций; алгоритм работы её председателя и членов комиссии в различных режимах функционирования МОСЧС и степенях готовности ГО;
- функциональные обязанности председателя и членов комиссии по повышению устойчивости функционирования организаций;
- методику оценки устойчивости функционирования организаций при возникновении опасностей мирного и военного времени;
- методы и способы повышения устойчивости функционирования организаций при опасностях мирного и военного времени;
- порядок применения, организацию хранения и поддержания в готовности к выдаче населению средств индивидуальной защиты органов дыхания и медицинских средств индивидуальной защиты;
- порядок поддержания в готовности объектов гражданской обороны организации;

– порядок безаварийной остановки производственных объектов (процессов) при угрозе (возникновении) ЧС в мирное и военное время.

**уметь:**

– правильно и своевременно оценивать обстановку сложившуюся в результате возникновения ЧС мирного и военного времени и проводить оперативное прогнозирование возможных угроз и опасностей в мирное и военное время;

– анализировать, оценивать обстановку и готовить предложения по вопросам ПУФ организаций, необходимых для выживания населения при военных конфликтах и при ЧС;

– организовывать повседневную работу по снижению рисков возникновения ЧС природного и техногенного характера и их возможных последствий;

– осуществлять планирование в области защиты от ЧС природного и техногенного характера, пользоваться документами оперативного планирования при решении задач в области ГО и ЧС;

– организовывать разработку планирующих и отчетных документов для организации мероприятий по повышению устойчивости функционирования организаций;

– порядок организации работы комиссии ПУФ в режиме повседневной деятельности, при возникновении ЧС и при приведении в степени готовности ГО;

– организовывать и обеспечивать выполнение мероприятий по ПУФ в мирное время и при возникновении опасностей, присущих военным конфликтам и ЧС;

– пользоваться системой управления и связи ГО и МОСЧС, организовывать информационный обмен по вопросам ГО и ЧС;

– выполнять мероприятия по ЗНТЧС при возникновении ЧС мирного и военного времени.

**быть ознакомлены с:**

– основными планирующими документами организации в области ЗНТЧС, ГО;

– особенностями объекта экономики;

– планирующими и распорядительными документами по организации деятельности комиссии ПУФ;

– функциональными обязанностями председателя комиссии ПУФ и членов комиссии ПУФ, а так же порядком их выполнения;

– организацией финансирования и обеспечения мероприятий по предупреждению и ликвидации ЧС и ГО;

– порядком действий при введении различных режимов функционирования объектового звена МОСЧС и при приведении в степени готовности ГО;

– целями и задачами государственных целевых программ, направленных на решение задач ГО и ЗНТЧС.

### **3. Методика организации обучения**

3.1. Для обучения категории специалистов ПУФ применяется очно-заочная форма, которая представляет комбинацию занятий очной и заочной форм обучения.

3.2. Очная часть обучения состоит из проведения очных учебных занятий по базовым темам согласно расписанию занятий, самостоятельное изучение предоставляемого дидактического материала, выполнение письменных контрольных заданий, контроль качества усвоения учебного материала.

3.3. Заочная часть обучения реализуется средствами электронного обучения с применением дистанционных образовательных технологий (ЭО ДОТ) и осуществляется методом изучения предоставляемого дидактического материала, выполнения контрольных заданий, выполнения практических заданий, сформированных в модули электронного курса.

3.4. При проведении очно-заочного обучения данной категории применяются следующие методы проведения занятий:

- лекции, семинары;
- практические занятия;
- электронные тестирования;
- письменные и тестовые контрольные задания.
- видео-лекции (видео-семинары);
- дистанционное консультирование слушателей;
- публичные (скрытые) опросы слушателей в ходе обучения;
- учебный чат;

3.5. Для проведения очной части обучения используются элементы учебной базы курсов ГО, дидактические материалы в виде тематической библиотеки, электронная нормативная база

3.6. Для проведения заочного обучения используются: автоматизированная обучающая система (АОС), сервисы, предоставляемые социальной сетью «В Контакте», которые реализованы в форме тематической группы «Курсы гражданской обороны Серпухов», а так же программного средства проведения трансляций «OBS Studio».

3.7. Обучение категории специалисты ПУФ проводится по 36 часовой программе, в течение 6 дней по 6 учебных часов ежедневно.

3.8. Для организации очно-заочного обучения устанавливается следующий порядок:

- Первый день обучения (очная форма) - вводное занятие 9:00 - 10:00; лекции по базовой теме 10:00-13:00.
- Второй - пятый день обучения (заочная форма) - выполнение электронного курса с использованием автоматизированной обучающей системы.
- Шестой день обучения (очная форма) - итоговый семинар 10:00 - 11:00; итоговое зачетное занятие 11:00 - 12:00.

#### 4. Тематический план

Наименование тем занятий и учебные вопросы	Количество часов на изучение тем и форма проведения занятия				Учебные цели
	Л	С	ПЗ	ЭО ДОТ	
<b>Модуль 1 Основы защиты населения и территорий в области ГО и защиты от ЧС (2 часа)</b>					
М 1.1 Требования федерального законодательства и подзаконных актов в области ГО, ЗНТЧС				1	– Довести требования основных нормативно-правовых актов в области ГО и защиты от ЧС, их содержание и порядок применения.
М 1.2 Опасности, возникающие при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при ЧС				1	– Разъяснить опасности военного характера и присущие им особенности – Рассмотреть ЧС природного характера, характерные для территории г.о. Серпухов, их возможные последствия и основные поражающие факторы
<b>Модуль 2 Планирование мероприятий по ГО и ЗНТЧС (4 часа)</b>					
М 2.1 Требования нормативных правовых актов по вопросам ГО и ЗНТЧС. Организация и выполнение мероприятий по ГО и защиты от ЧС				2	– Довести требования Федеральных и региональных законов и подзаконных актов в вопросах планирования в области ГО и защиты от ЧС.
М 2.2 Организация работы органов управления ГО и МОСЧС. Порядок разработки планирующих и отчетных документов повседневной деятельности органов управления ГО и МОСЧС				2	– Довести состав планирующих и отчетных документов в области ГО и ЗНТЧС, их содержание и предъявляемые к ним требования – Практическое рассмотрение и обсуждение варианта Плана основных мероприятий организации на год
<b>Модуль 3 Организация предупреждения ЧС и повышения устойчивости функционирования организаций, необходимых для выживания населения (12 часов)</b>					
М 3.1 Потенциально опасные объекты, расположенные на территории Серпуховского региона и возможные опасности при нарушении их функционирования				2	– Довести виды потенциально опасных объектов, расположенных на территории Серпуховского региона, и характер их опасных производств. – Разобрать возможные причины и последствия возникновения аварий и катастроф. – Рассмотреть основные мероприятия по предупреждению и

					ликвидации ЧС техногенного характера
М 3.2 Требования пожарной безопасности и задачи должностных лиц и работников ГО и МОСЧС по их выполнению				2	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Рассмотреть требования законодательства РФ в области пожарной безопасности. Основные нормы и правила.</li> <li>– Порядок разработки и реализации мер пожарной безопасности в организации.</li> <li>– Порядок установления противопожарного режима в организации.</li> <li>– Особенности пожарной безопасности детских дошкольных и образовательных учреждений, культурно-просветительских и зрелищных учреждений, а также при организации и проведении мероприятий с массовым пребыванием людей.</li> <li>– Рассмотреть порядок обучения мерам пожарной безопасности.</li> <li>– Довести задачи и обязанности руководителей по исполнению требований пожарной безопасности, а так же ответственность за нарушения в области пожарной безопасности.</li> </ul>
М 3.3 Общие понятия об устойчивости функционирования организаций, необходимых для выживания населения. Факторы, влияющие на устойчивость функционирования при ЧС и в военное время. Мероприятия и способы повышения устойчивости функционирования организаций, необходимых для выживания населения	2			1	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Рассмотреть понятие устойчивости функционирования организации в военное время, а также при ЧС природного и техногенного характера.</li> <li>– Рассмотреть основные пути реализации мероприятий ПУФ.</li> <li>– Рассмотреть факторы, влияющие на устойчивость функционирования организации в условиях военного времени, а также при ЧС.</li> </ul>
М 3.4 Прогнозирование и оценка устойчивости функционирования организаций, необходимых для выживания населения	2			2	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Организация планирования мероприятий ПУФ.</li> <li>– Порядок создания и организация деятельности комиссии ПУФ в различных режимах функционирования.</li> </ul>
М 3.5. Порядок финансирования мероприятий по ГО и ЗНТЧС.				1	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Довести требования нормативных документов, определяющих порядок финансирования мероприятий по ГО и ЗНТЧС.</li> <li>– Рассмотреть вопросы практического применения финансирования мероприятий ГО и ЗНТЧС в различных режимах функционирования объектового звена.</li> </ul>
<b>Модуль 4 Способы и методы защиты населения, материальных, культурных ценностей и организация их выполнения (4 часа).</b>					
М 4.1 Прогнозирование и оценка обстановки в интересах подготовки к				1	– Довести характеристику территории Серпуховского региона.

защите и по защите населения, материальных и культурных ценностей, а также территорий от опасностей, возникающих при ведении военных конфликтов, вследствие этих конфликтов, а также при ЧС.					<ul style="list-style-type: none"> <li>– Разобрать возможные опасности мирного и военного времени.</li> <li>– Рассмотреть основные требования и порядок оценки возможных угроз мирного и военного времени.</li> </ul>
М 4.2 Порядок организации реагирования при получении прогноза возникновения ЧС				1	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Рассмотреть цели, задачи и этапы прогнозирования возникновения ЧС.</li> <li>– Рассмотреть алгоритм действий руководителей объектового звена при получении прогноза возникновения ЧС.</li> <li>– Довести задачи организации реагирования на полученные угрозы.</li> </ul>
М 4.4 Организация инженерной защиты населения и работников организаций				1	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Довести цели и задачи проведения мероприятий инженерной защиты населения.</li> <li>– Рассмотреть способы и методы реализации задач инженерной защиты населения.</li> </ul>
М 4.5 Организация защиты населения, материальных и культурных ценностей путем эвакуации				1	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Довести цели и задачи решаемые при проведении эвакуационных мероприятий в мирное и военное время.</li> <li>– Рассмотреть виды эвакуационных мероприятий.</li> <li>– Довести состав эвакуационных органов мирного и военного времени.</li> </ul>
<b>Модуль 5 Организация выполнения мероприятий по ликвидации ЧС (4 часа).</b>					
М 5.1 Организация работы КЧС и ОПБ.				1	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Разъяснить требования нормативно-правовых документов, определяющих порядок создания и основы деятельности объектовой КЧС и ОПБ.</li> <li>– Рассмотреть порядок организации работы объектовой комиссии в режиме повседневной деятельности, в т.ч. методика подготовки и проведение заседаний КЧС.</li> </ul>
М 5.2 Действия должностных лиц ГО и МОСЧС при приведении органов управления и сил ГО и МОСЧС в готовность.				1	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Рассмотреть режимы функционирования объектового звена в мирное и военное время.</li> <li>– Рассмотреть порядок приведения и решаемые при этом задачи.</li> </ul>
М 5.3 Состав, порядок создания спасательных служб и нештатных формирований, поддержание их в постоянной готовности, их применение при проведении АСДНР.				2	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Довести состав, назначение и порядок создания сил и средств ГО и ЗНТЧС.</li> <li>– Довести структуру и предназначение нештатных</li> </ul>



					<p>формирований НАСФ и НФГО.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Довести порядок приведения в готовность сил и средств ГО и ЗНТЧС.</li> </ul>
<b>Модуль 6 Организация деятельности органов управления ЧС (4 часа).</b>					
М 6.1 Организация управления, связи и оповещения в системах ГО и МОСЧС.				2	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Довести порядок организации управления в системе ГО и РСЧС. Задачи руководителя в вопросах организации управления и связи.</li> <li>– Понятие связь в ГО и РСЧС, виды связи при возникновении ЧС и при развертывании формирований.</li> <li>– Классификация пунктов управления, организация порядок их функционирования. Коротко ДДС организации, порядок ее создания и организация деятельности.</li> <li>– Система оповещения гражданской обороны и РСЧС, состав, построение и порядок применения.</li> <li>– Особенности построения системы оповещения в Московской области и в г. Серпухове.</li> <li>– Разъяснить порядок действий руководителей и населения по сигналу оповещения «ВНИМАНИЕ ВСЕМ!», а так же с получением информации об угрозе возникновения радиационной опасности, воздушной тревоге, химической тревоге, катастрофическому затоплению.</li> <li>– Задачи руководителя по организации реагирования на полученные сигналы оповещения.</li> </ul>
М 6.3 Система обеспечения вызова экстренных оперативных служб по единому номеру «112».				1	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Довести основы построения и функционирования системы-112.</li> <li>– Разъяснить основные принципы использования единого номера «112».</li> <li>– Разъяснить особенности работы дежурного персонала Системы «112» при приеме и обработке вызовов.</li> </ul>
М 6.4 Предназначение, состав, структура, оснащение техническими средствами управления, задачи и организация работы ДДС организаций				1	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Дать классификацию пунктов управления объектового звена РСЧС.</li> <li>– Довести порядок создания и организации работы ДДС организации, решаемые ей задачи.</li> <li>– Рассмотреть обязанности дежурного персонала при несении дежурства в различных режимах функционирования объектового</li> </ul>

					звена.
<b>Модуль 7 Организация и осуществление подготовки населения в области ГО и защиты от ЧС (4 часа).</b>					
М 7.1 Деятельность должностных лиц и работников ГО и МОСЧС по организации подготовки населения в области ГО и защиты от ЧС.				2	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Довести требования нормативных документов по подготовке населения в области ГО и защиты от ЧС, цели и решаемые задачи.</li> <li>– Довести структуру единой системы подготовки руководителей ГО и ЧС, работающего и не работающего населения в области ГО и защиты от ЧС.</li> <li>– Задачи, решаемые руководителями ГО и ЧС организаций (учреждений) по подготовке населения.</li> <li>– Разъяснить порядок планирования обучения работников организации.</li> <li>– Довести требования, предъявляемые к учебно-материальной базе при организации подготовки различных групп населения.</li> </ul>
М 7.2 Организация подготовки работников организаций в области ГО и защиты от ЧС, а также подготовки спасательных служб, НАСФ и НФГО.				1	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Разъяснить порядок подготовки и проведения обучения работников организации не входящих в состав формирований.</li> <li>– Разъяснить порядок подготовки и проведения обучения работников, входящих в состав НФГО и задачи, решаемые командиром формирования в вопросах обучения личного состава.</li> </ul>
М 7.3 Организация и проведение учений и тренировок по ГО и защите от ЧС.				1	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Виды учений и тренировок, их сущность и цели.</li> <li>– Порядок подготовки объектовых тренировок. Документы, разрабатываемые для проведения учений и тренировок.</li> <li>– Права, полномочия и задачи, решаемые руководителями ГО и РСЧС при подготовке и в ходе проведения учений (тренировок).</li> </ul>
<b>Итоговое зачетное занятие 2 часа</b>					
ИТОГО (часов)				36	

## 5. Расписание занятий

Дата	Часы занятий	Тематика учебных модулей	Тематическая библиотека <sup>1</sup>	Вид занятий
<b>Очное обучение</b>				
1 день	9.00-10.00	Вводное занятие.		Л
	10.00-11.00	М 3.3 Общие понятия об устойчивости функционирования организаций, необходимых для выживания населения. Факторы, влияющие на устойчивость функционирования при ЧС и в военное время. Мероприятия и способы повышения устойчивости функционирования организаций, необходимых для выживания населения	Тема 15	Л
	11.00-13.00	М 3.4 Прогнозирование и оценка устойчивости функционирования организаций, необходимых для выживания населения	Тема 15	4
	14.00 – 16.00	М 1.1 Требования федерального законодательства и подзаконных актов в области ГО, ЗНТЧС.	Тема 1	СП
М 1.2 Опасности, возникающие при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при ЧС.		Тема 2		
<b>Заочное обучение</b>				
2-5 день	Задания сформированы в виде электронного учебного курса состоящего из:	М 2.1 Требования нормативных правовых актов по вопросам ГО и ЗНТЧС. Организация и выполнение мероприятий по ГО и защиты от ЧС.	Тема 1 Тема 2	СП
		М 2.2 Организация работы органов управления ГО и МОСЧС. Порядок разработки планирующих и отчетных документов повседневной деятельности органов управления ГО и МОСЧС	Тема 16	
		М 3.1 Потенциально опасные объекты, расположенные на территории Серпуховского региона и возможные опасности при нарушении их функционирования	Тема 4	
		М 3.2 Требования пожарной безопасности и задачи должностных лиц и работников ГО и МОСЧС по их выполнению	Тема 3	

<sup>1</sup> Соответствие учебных вопросов модуля, содержанию тематической библиотеке курсов ГО.

	дидактических материалов, контрольных тестовых заданий, электронного тестирования и практических заданий.	М 3.3 Общие понятия об устойчивости функционирования организаций, необходимых для выживания населения. Факторы, влияющие на устойчивость функционирования при ЧС и в военное время. Организация работы комиссии ПУФ объекта экономики.	Тема 15
		М 3.4 Прогнозирование и оценка устойчивости функционирования организаций, необходимых для выживания населения	Тема 10
		М 4.4 Организация инженерной защиты населения и работников организаций	Тема 6,8
		М 4.5 Организация защиты населения, материальных и культурных ценностей путем эвакуации.	Тема 7
		М 5.2 Действия должностных лиц ГО и МОСЧС при приведении органов управления и сил ГО и МОСЧС в готовность.	Тема 7
		М 5.3 Состав, порядок создания спасательных служб и нештатных формирований, поддержание их в постоянной готовности, их применение при проведении АСДНР.	Тема 11
		М 6.1 Организация управления, связи и оповещения в системах ГО и МОСЧС.	Тема 5
		М 7.1 Деятельность должностных лиц и работников ГО и МОСЧС по организации подготовки населения в области ГО и защиты от ЧС.	Тема 20
		М 7.3 Организация и проведение учений и тренировок по ГО и защите от ЧС.	Тема 21
<b>Очное обучение</b>			
6 день	10.00-11.00	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Единая государственная система предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и система гражданской обороны.</li> <li>– Чрезвычайные ситуации природного и техногенного характера характерные для Серпуховского региона.</li> <li>– Порядок планирования и реализации мероприятий ПУФ объекта экономики.</li> <li>– Организация деятельности комиссии ПУФ объекта экономики в различных режимах функционирования объектового звена МОСЧС.</li> </ul>	С
	11.00-12.00	Итоговое зачетное занятие. Подведение итогов учебы	
			3

Аудио-, видео-, проекционная аппаратура:

1. Телевизор SMART с подключением к Интернету;
2. Персональные компьютеры (ноутбуки);

3. Мультимедийный проектор;
4. Акустическая система;
5. Экран проекционный;
6. МФУ (Принтер + сканер + копир).

Аудиовизуальные материалы

1. Мультимедийные учебные пособия по темам программы курсового обучения;
2. Презентации лекций;
3. Видеофильмы;
4. Обучающие видеоролики.

Автоматизированная образовательная система «MoodleCloud»  
Тематическая библиотека курсов ГО в «ВК».

Начальник курсов гражданской обороны г.о. Серпухов



В.А. Калачёв